

தொடக்கக் கல்வி இயக்ககம்

2017-2018 ஆம் கல்வியாண்டுக்கான ஊராட்சி ஒன்றிய / நகராட்சி / மாநகராட்சி / அரசு தொடக்க மற்றும் நடுநிலைப் பள்ளி தலைமை ஆசிரியர் / பட்டதாரி / இடைநிலை / உடற்கல்வி ஆசிரியர்கள் பொது மாறுதல் கோரும் விண்ணப்பம்

ஒன்றியத்திற்குள் <input type="checkbox"/>	ஒன்றியம் விட்டு ஒன்றியம் (மாவட்டத்திற்குள்) <input type="checkbox"/>	மாவட்டம் விட்டு மாவட்டம் <input type="checkbox"/>
---	--	---

(பொருத்தமானதற்கு ✓ குறியிட்டுக்காட்டுக)

1.	ஆசிரியரின் பெயர் (தலைப்பெழுத்தை கடைசியில் குறிப்பிடவும்)	
	NAME IN ENGLISH (Write in Block Letters) (Initials at End)	
2.	பாலினம்	
3.	கைபேசி எண்	
4.	பிறந்த தேதி	
5.	தற்போது பணிபுரியும் பதவி (பட்டதாரி ஆசிரியர் எனில் பாடம் குறிப்பிடவும்)	
6.	தற்போதைய பதவியில் முதன் முதலில் பணியில் சேர்ந்த நாள்	
7.	தற்போது பணிபுரியும் பள்ளியில் பணியில் சேர்ந்த நாள்	
8.	இப்பள்ளிக்கு மாறுதல் பெற்ற முறை (பொருத்தமான ஒன்றிற்கு மட்டும் ✓ குறியிடவும்)	பொது மாறுதல் <input type="checkbox"/> மனமொத்த மாறுதல் <input type="checkbox"/> நேரடி நியமனம் <input type="checkbox"/> பதவி உயர்வு <input type="checkbox"/> நிர்வாக மாறுதல் <input type="checkbox"/> பணி நிரவல் <input type="checkbox"/>
9.	தற்போது பணிபுரியும் பள்ளியின் பெயர் : ஒன்றியம் : மாவட்டம் :	

10.	<p>சிறப்பு முன்னுரிமையின் அடிப்படையில் மாறுதல் கோரினால் அதன் விவரம் (உரிய சான்றிதழ்கள்) இணைக்கப்பட வேண்டும். சான்றிதழ் இருந்தால் மட்டுமே சிறப்பு முன்னுரிமைக்குப் பரிசீலிக்கப்படும்</p> <p>(பொருத்தமான ஒன்றிற்கு மட்டும் ✓ குறியிடவும்)</p>	<p>1. 01.06.2016 – க்குப் பின் கணவன் / மனைவி விபத்திலோ அல்லது நோய்வாய்ப்பட்டோ இறந்திருந்தால் (இறந்த நாள் _____) <input type="checkbox"/></p> <p>2. முற்றிலும் கண்பார்வையற்றோர் <input type="checkbox"/></p> <p>3. இருதய மாற்று அறுவை சிகிச்சை (Heart Transplantation Surgery), சிறுநீரக மாற்று அறுவை சிகிச்சை செய்தவர்கள் (Kidney Transplantation Surgery), மற்றும் டையாலிசிஸ் சிகிச்சை (Dialysis) மேற்கொண்டுவருபவர்கள் <input type="checkbox"/></p> <p>4. கடுமையாக பாதிக்கப்பட்ட புற்று நோயாளி <input type="checkbox"/></p> <p>5. இராணுவத்தில் பணிபுரியும் பணியாளரின் மனைவி <input type="checkbox"/></p> <p>6. விதவை / 40 வயதைக் கடந்த திருமணம் செய்துகொள்ளாத முதிர் கன்னியர் <input type="checkbox"/></p> <p>7. 40 % மற்றும் அதற்கு மேலும் ஊனம் உள்ள மாற்றுத் திறனாளி <input type="checkbox"/></p> <p>8. 40 % மற்றும் அதற்கு மேலும் மனவளர்ச்சி குன்றிய மற்றும் மாற்றுத் திறனாளி குழந்தையின் பெற்றோர் <input type="checkbox"/></p> <p>9. தற்போது பணிபுரியும் பள்ளியில் 01.06.2014க்கு முன் பணி ஏற்றவர்கள் <input type="checkbox"/></p> <p>10. கணவன் / மனைவி மைய / மாநில அரசு அலுவலகம் / அரசு சார்ந்த அலுவலகம் / அரசு / உதவி பெறும் பள்ளியில் பணிபுரிவர்கள் <input type="checkbox"/></p> <p>11. 2016-17 கல்வியாண்டில் பணிநிரவல் மற்றும் பதவி உயர்வு பெற்றவர்கள் <input type="checkbox"/></p>
11.	<p>கடந்த 2016-2017 ஆம் ஆண்டு பொது மாறுதல் கலந்தாய்வில் கணவன் / மனைவி இருவரும் பணிபுரிபவர்கள் என்ற அடிப்படையில் மாறுதல் பெற்றவர்</p>	<p>ஆம் / இல்லை</p>
12.	<p>விண்ணப்பதாரர் பணிபுரியும் இடத்திலிருந்து கணவன் / மனைவி பணிபுரியும் மாவட்டம் மற்றும் இடத்தின் தூரம் (கி.மீ.)</p>	<p>மாவட்டம் : கி.மீ. :</p>

ஆசிரியரின் உறுதி மொழி

மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விவரங்கள் அனைத்தும் உண்மையென உறுதி கூறுகிறேன். நான் குறிப்பிட்ட விவரங்கள் தவறு என கண்டறியப்பட்டால் என் மீது துறை சார்ந்து மேற்கொள்ளப்படும் ஒழுங்கு நடவடிக்கைக்கு உட்படுவேன் என தெரிவித்துக்கொள்கிறேன். மேலும், நான் கோரும் இடத்திற்கு மாறுதல் வழங்கும்பட்சத்தில் எவ்வித மாறுதல் பயணப்படும் கோரமாட்டேன் என உறுதி அளிக்கிறேன்.

இடம் :
நாள் :

ஆசிரியர் கையொப்பம்

மேற்கண்ட விவரங்கள் அனைத்தும் சார்ந்த ஆசிரியர் முதன்முதலில் பணியில் சேர்ந்த நாள், தற்போது பணிபுரியும் பள்ளியில் பணியில் சேர்ந்த நாள், மற்றும் நேரடி நியமனம் / பொது மாறுதல் / மனமொத்த மாறுதல் / பதவி உயர்வின் மூலம் மாறுதல் / நிர்வாக மாறுதல் ஆகியவற்றை பள்ளிப் பதிவேடு மற்றும் இதர ஆவணங்களோடு ஒப்பிட்டு சரியாக உள்ளது என்று சான்றளிக்கப்படுகிறது.

நாள் :

தலைமையாசிரியரின் கையொப்பம்

மேற்கண்ட விவரங்கள் அனைத்தும் சார்ந்த ஆசிரியர் முதன்முதலில் பணியில் சேர்ந்த நாள், தற்போது பணிபுரியும் பள்ளியில் பணியில் சேர்ந்த நாள், மற்றும் நேரடி நியமனம் / பொது மாறுதல் / மனமொத்த மாறுதல் / பதவி உயர்வின் மூலம் மாறுதல் / பணிநிரவல் / நிர்வாக மாறுதல் ஆகியவற்றை பணிப்பதிவேடு மற்றும் இதர ஆவணங்களோடு ஒப்பிட்டு சரியாக உள்ளது என்றும் அன்னார் மீது தமிழ்நாடு குடிமுறைபணி (ஒழுங்குமுறை மற்றும் மேல்முறையீடு) விதிகள் 17(a) மற்றும் 17(b)-ன் படி எவ்வித ஒழுங்கு நடவடிக்கையும் நிலுவையில் இல்லை என்றும் சான்றளிக்கப்படுகிறது.

மேலும் சிறப்பு முன்னுரிமைக்கான சான்றிதழ்கள் சரிபார்க்கப்பட்டது என சான்று அளிக்கப்படுகிறது.

நாள் :

உதவி / கூடுதல் உதவித் தொடக்கக் கல்வி அலுவலர்